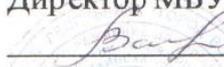
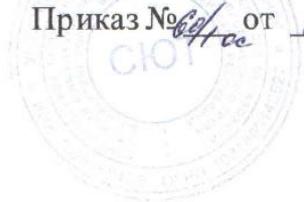


Принято  
на Педагогическом совете  
Протокол № 4 от 31 май 2021 г

Утверждаю  
Директор МБУДО СЮТ  
 О.Ф. Васильева

Приказ № 64/06 от 2.06 2021 г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ**

**1. Общие положения**

**1.1.** Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 05.04.2021 № 427 «О внесении изменений в приказ от 20 марта 2018 года № 281 «Об утверждении правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей Удмуртской Республики», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23 августа 2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» имени Героя Социалистического труда Б.Г. Никитина города Воткинска Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**1.2.** Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами.

**1.3.** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа - это документ, отражающий комплекс основных характеристик образования (цели, задачи, объем, содержание, планируемые результаты) организационно-педагогических условий, форм текущего контроля, форм промежуточной аттестации.

**1.4.** Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии,
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

**1.5.** К освоению содержания общеобразовательной программы допускаются любые лица от 5 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой общеобразовательной программы.

**1.6.** Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются Учреждением, как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

**1.7.** При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

**1.8.** При реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ педагогом, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

**1.9.** Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются педагогом самостоятельно.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения, исходя из целей программы, материально-технического обеспечения Программы и с учетом возраста обучающихся.

## **2. Общие требования к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

**2.1.** Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ определяется педагогом и должно соответствовать современным требованиям, предъявляемым к программам.

Педагог ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

**2.2.** Педагог разрабатывает дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу на весь период обучения.

**2.3.** Срок реализации программы определяет педагог с учетом возрастных и психофизических особенностей обучающихся.

Продолжительность программы обосновывается ожидаемыми результатами, целями и задачами реализации образовательной программы.

Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время. В период каникул могут проводиться учебные занятия для переменного состава обучающихся и организована творческая практика обучающихся, если это предусмотрено дополнительной общеобразовательной программой.

В период школьных летних каникул Учреждение может открывать в установленном порядке лагеря отдыха, создавать профильные сводные отряды на своей базе, по месту жительства и отдыха детей, организовывать детские праздники, конкурсы, соревнования и другие виды педагогически организованного досуга обучающихся Учреждения.

**2.4.** Направленность дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: техническая, художественная.

**2.5.** Требования к оформлению программ:

Шрифт - Times New Roman, размер шрифта - 14; интервал одинарный; верхнее поле - 2 см, нижнее поле - 1,5 см, слева - 2,5 см, справа - 1,5 см; страницы пронумерованы.

### 3. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

В Федеральном законе от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в статье 2 пункт 9 изложен в следующей редакции: «Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации»

Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы включает следующие компоненты:

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка.
3. Учебный план.
4. Содержание программы.
5. Календарный учебный график.
6. Ожидаемый результат (конкретного года обучения).
7. Условия реализации программы.
8. Методическое обеспечение программы.
9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.
10. Контрольно-измерительные (оценочные) материалы.
11. Список литературы.

Примечание: пункты 3, 4, 5, 6 могут прописываться для каждого года обучения.

**3.1. Титульный лист** – включает полное наименование Учреждения; когда и кем утверждена дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа; название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы; возраст обучающихся, на которых рассчитана дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа; срок реализации образовательной программы; Ф.И.О., должность составителя (составителей) образовательной программы; название города; год разработки образовательной программы (Приложение 1).

**3.2. Пояснительная записка** раскрывает направленность образовательной программы; новизну, актуальность, педагогическую целесообразность, цель и задачи образовательной программы; возраст обучающихся, формы занятий; режим занятий; объем и срок реализации программы, общее количество учебных часов; ожидаемый результат реализации программы; преемственность программы с предметными программами общеобразовательной школы или с программами других образовательных организаций.

**3.3. Учебный план** (Приложение 2) составляется и разрабатывается на каждый год обучения. Учебный план программы определяет перечень,

последовательность и распределение по периодам обучения разделов (тем); количество часов по каждому разделу (теме) с разбивкой на теоретические и практические виды занятий, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебный план целесообразно включить часы, на коллективные дела, на выезды, экскурсии, встречи с интересными людьми, самостоятельную работу обучающихся, реализуемые посредством дистанционного обучения и сетевого взаимодействия.

**3.4. Содержание программы** (Приложение 2) раскрывается через краткое описание тем теоретических и практических занятий. Данный структурный элемент программы прописывается в соответствии с учебным планом.

Если педагог организует дистанционные занятия, занятия по сетевому взаимодействию, то необходимо это указать.

**3.5. Календарный учебный график** (Приложение 3) определяет количество учебных недель и количество учебных дней, даты начала и окончания учебных этапов. Данный структурный элемент программы прописывается в соответствии с учебным планом.

**3.6. Ожидаемые результаты (планируемые результаты)** конкретного года обучения – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств, компетенций, метапредметных и предметных результатов, приобретаемых обучающимися после освоения образовательной программы.

Планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания программы, уровня освоения программы к концу конкретного года обучения.

**3.7. Условия реализации программы** – кадровое обеспечение; материально-техническое обеспечение (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности), необходимо указать ресурсы иных организаций для обеспечения сетевой формы реализации образовательных программ, необходимо указать используемые образовательные ресурсы для дистанционного обучения.

**3.8. Методическое обеспечение программы**

Содержание данного структурного элемента программы может включать в себя

- методические виды продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций),
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов;
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы;
- список дистанционных образовательных технологий, набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения, формат взаимодействия с обучающимися.

**3.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.**

В Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся были внесены поправки в Статье 2, пункт 2:

- «Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Приоритетные направления в организации воспитательной работы:

- Гражданско-патриотическое.
- Духовно – нравственное.
- Художественно-эстетическое.
- Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни.
- Трудовое и профориентационное.
- Воспитание познавательных интересов.

Рабочая программы воспитания должна включать в себя четыре основных раздела:

### **1. Особенности организуемого воспитательного процесса.**

В данном разделе кратко описывается специфика деятельности по Программе в сфере воспитания: о специфике работы по программе, об особенностях контингента обучающихся, важных принципах и традициях воспитания.

### **2. Цель, задачи и ожидаемый результат воспитательной работы по Программе.**

В данном разделе описываются цель, задачи и ожидаемые результаты воспитательной работы по Программе.

### **3. Работа с коллективом обучающихся.**

В данном разделе содержится описание методов формирования и развития творческого культурного, коммуникативного потенциала обучающихся в процессе участия в совместной общественно – полезной деятельности, организаторской деятельности, самоорганизации.

### **4. Работа с родителями**

Содержание данного раздела должно отражать организацию системы индивидуальной и коллективной работы с родителями (тематические беседы, собрания, индивидуальные консультации, совместные мероприятия).

Рабочая программа воспитания, которая разрабатывается, должна быть короткой и ясной, содержащей конкретное описание предстоящей работы с обучающимися.

К программе воспитания прилагается ежегодный календарный план воспитательной работы, который заполняется в таблице.

Календарный план воспитательной работы.

№	Название мероприятия	Дата проведения

Рекомендуется включать в план воспитательной работы мероприятия разного уровня: учреждения, муниципалитета, Республиканские, Всероссийские, Международные. Мероприятия должны соответствовать профилю образовательной деятельности по Программе и перечисленным выше приоритетным направлениям.

**3.10. Контрольно-измерительные (оценочные) материалы** – указание форм подведения итогов реализации программы (промежуточная, итоговая аттестация); пакет диагностических методик, позволяющих определить результативность усвоения программы, решить поставленные задачи и достичь заявленную в программе цель.

**3.11. Список литературы** включает учебную литературу по содержанию программы, в том числе по педагогике и психологии.

Оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографический список. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Оформляется в соответствии с ГОСТ 7.05-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р 7.0.100-2018 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления".

#### **4. Порядок разработки, утверждения и хранения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

**4.1.** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования с учетом данного Положения.

**4.2.** Педагог образовательной программы самостоятельно определяет:

4.2.1. Актуальность, педагогическую целесообразность, цель и задачи составляемой образовательной программы.

4.2.2. Содержание образовательной программы; последовательность изучения разделов и количество часов на их освоение (с разбивкой на теоретические и практические занятия); продолжительность и частоту занятий в неделю.

4.2.3. Приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, материально-техническое обеспечение.

4.2.4. Ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления.

**4.3.** Разработанная дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа направляется для рассмотрения в Методический совет Учреждения, который по итогам рассмотрения рекомендует /не рекомендует к утверждению директором Учреждения с изданием соответствующего приказа. В случае необходимости доработки программа возвращается педагогу.

**4.4.** Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится 5 лет в методическом кабинете МБУДО СЮТ. После прекращения

реализации образовательной программы хранится согласно номенклатуре дел Учреждения.

## **5. Ответственность**

**5.1.** Учреждение несет ответственность за качество реализуемых образовательных программ.

**5.2.** Педагог дополнительного образования – составитель образовательной программы - несет ответственность за качество и полноту реализации образовательных программ в соответствии с должностными обязанностями.

## **6. Заключительные положения**

**6.1.** Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

**6.2.** Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства/

Приложение 1

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Станция юных техников»  
имени Героя Социалистического труда Б. Г. Никитина  
города Воткинска Удмуртской Республики

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического совета  
МБУДО СЮТ г. Воткинска  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУДО СЮТ  
\_\_\_\_\_ О.Ф.Васильева  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа художественной направленности  
"Волшебная кисточка"

Возраст обучающихся: 10 - 12 лет  
Срок реализации: \_\_\_\_\_

Автор-составитель:  
Петрова Мария Степановна,  
педагог дополнительного образования

ОФОРМЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА  
Учебный план.

N	Название раздела, тема	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
	Итого				

ОФОРМЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРОГРАММЫ

**Содержание программы**

**Раздел 1. Знакомство с красками (10 часов)**

**Тема 1.1.....(6 часов)**

Теория (2 часа) Знакомство с различными видами красок и кистей для рисования. Изобразительные свойства акварели. Изобразительные свойства гуаши. «Что могут краски?» Цветовой круг. Основные и дополнительные цвета. Знакомство с теплыми и холодными цветами. Гармония цветовых сочетаний. Психологическое воздействие цвета на человека.

Практика (4 часов): Упражнения «Радуга-дуга», Упражнения по смешиванию цветов.

**Тема 1.2.....( 4 часа)**

Теория (2 часа):

Практика (2 часа):

**Раздел 2. Времена года (10 часов)**

**Тема 2.1.....( часов)**

Теория ( ... часов):.

Практика ( ... часов):

ОФОРМЛЕНИЕ КАЛЕНДАРНОГО УЧЕБНОГО ГРАФИКА

**Календарный учебный график  
на ----- учебный год**

М Е С Я Ц	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль					
№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
1 год обучения	к/у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у
2,3 год обучения	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у

М Е С Я Ц	Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август					
№ недели	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
1 год обучения	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у/р	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у/к	у/к
2,3 год обучения	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у/р	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у	у/к	у/к

**Условные обозначения:**

К-комплектование групп.

У – учебное время.

Р – резервное время для выполнения учебного раздела образовательной программы.

**Считать нерабочими праздничными днями:** 4 ноября, с 1 по 8 января, с 23-24 февраля, с 8 -9 марта, с 1-3 мая, с 9 -11 мая, 12 июня

**Дополнительная информация:** с 01.06. по 31.08. – работа объединений по краткосрочной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе с переменным составом детей в группах, практико-ориентированная деятельность, учебно-тренировочные сборы, подготовка и участие в соревнованиях, выставках и мероприятиях различного уровня. организация летней оздоровительной работы, работа лагерей с дневным пребыванием детей и подростков, профильные отряды .